



RAPORT PRIVIND REALIZAREA PLANULUI OPERAȚIONAL AL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI PENTRU ANUL 2021

Planul operațional al Universității din Petroșani pentru anul 2022 a fost elaborat în concordanță cu *Planul Strategic 2016-2020* aprobat de Senatul Universitar și a ținut cont de asemenea, de schimbările fără precedent pe care pandemia cu noul coronavirus COVID-19 le-a adus atât în fața sistemelor de învățământ de la nivel global și european, cât și în fața conducerii Universității din Petroșani.

Prin intermediul prezentului Raport se urmărește cuantificarea gradului de aducere la îndeplinire a acțiunilor și măsurilor propuse a fi implementate la începutul anului anterior, luându-se în calcul pe lângă termenele și persoanele responsabile, gradul de realizare a obiectivelor propuse și eventualele condiții care au favorizat/împiedicat transpunerea în practică a acestora.

Toate aceste elemente sunt de natură să îmbunătățească procesul de planificare strategică și operațională care va fi realizat în anii următori, constituind o oglindă a modului în care Universitatea a reușit să ducă la îndeplinire o parte dintre obiectivele și acțiunile planificate în condițiile unui mediu turbulent, dar și a modului în care managementul academic a reacționat în fața unor schimbări dificil de previzionat la momentul realizării planificării. Pentru obiectivele care au fost realizate doar parțial sau nu au fost atinse în anul 2021, se vor avea în vedere posibilități de recalibrare sau reeșalonare în anii care vor urma, în funcție de importanța, urgența și nivelul de prioritate asociat acestora.

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
1.	A1. Proiectarea unui program de studiu (de licența sau masterat sau doctorat), în domeniul producției și consumului sustenabil de materii prime și bunuri, în cadrul alianței universitare Eureka-Pro.	30.12.2021	Rector Prorectori Sef birou Erasmus+	10%	Datorită necesității armonizării legislațiilor cu privire la educație și asigurarea calității în acest domeniu în cele 7 state europene din care provin universitățile membre ale Alianței, acest obiectiv nu a putut fi atins în decursul anului în care a fost programat. Cu toate acestea, primele întâlniri prealabile și programări de sarcini pentru înființarea unui program de master în domeniul producției și consumului responsabil, au putut fi organizate în cadrul Universităților partenere, la finele anului 2021. În aceste condiții, obiectivul de acreditare ARACIS a noului program de master înființat sub umbrela Eureka Pro, a fost luat în considerare și propus pentru realizare în cuprinsul Planului Operațional elaborat pentru anul 2022.
2.	A.2. Consolidarea sistemului de tutoriat și mentoring pentru identificarea și rezolvarea problemelor studenților, ținând cont de caracteristicile învățământului mixt și de necesitățile pe care le ridică măsurile de distanțare socială și de evitare a răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2 în cadrul Universității din Petroșani.	Permanent	Rector Prorector Învățământ Decani	95%	Având în vedere condițiile dificile în care au fost derulate majoritatea activităților economice, sociale și de educație în decursul anului 2021, în contextul valurilor succesive de creștere a incidenței cazurilor de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2, apreciem că învățământul mixt în cadrul Universității din Petroșani, s-a desfășurat în parametrii normali, cu sprijinul responsabililor de programe și al tutorilor de an.
3.	A.3. Participarea cadrelor didactice la cursuri postuniversitare de perfecționare în vederea actualizării și îmbunătățirii competențelor de predare și a celor digitale	01.10.2021	Rector Prorector Învățământ Decani	100%	Având în vedere implementarea corespunzătoare, în conformitate cu obiectivele și termenele preconizate, a proiectelor POCU 122773 - DINAMIC și 125144 - EU ANTREPRENOR al căror beneficiar a fost

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					<p>Universitatea din Petroșani, au fost acordate 143 certificate de absolvire pentru cursuri postuniversitare de perfecționare destinate actualizării competențelor de predare și celor digitale ale cadrelor didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Tehnologia informației în educație</i>, 28 cadre didactice absolvente; - <i>Managementul calității în educație</i>, 24 cadre didactice absolvente; - <i>Competențe antreprenoriale</i>, 55 cadre didactice absolvente; - <i>Manager de inovare socială</i>, 36 cadre didactice absolvente.
4.	A.4. Organizarea și desfășurarea, în condiții corespunzătoare, a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat pentru anul universitar 2020-2021.	01.10.2021	Rector Prorector învățământ Prorector relații cu mediul de afaceri, promovare și admitere	100%	<p>Următoarele documente interne au susținut derularea, în condiții corespunzătoare, a admiterii la cele trei cicluri de studii:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile universitare de licență și de masterat pentru anul 2020-2021; ✓ Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la studiile universitare de doctorat pentru anul 2020-2021; <p>Număr de candidați înscriși în anul universitar 2021-2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Studii universitare de licență: 1020 candidați; ✓ Studii universitare de masterat: 479 candidați; ✓ Studii universitare de doctorat: 31 candidați.

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
5.	A.5. Dezvoltarea aplicației <i>Admitere online</i> în vederea îmbunătățirii promovării ofertei educaționale și accesului facil al studenților din mediile defavorizate la programele de studii de licență, conform reglementărilor actuale referitoare la situația epidemiologică cauzată de pandemia cu COVID-19.	30.06.2021	Rector Prorector învățământ Prorector relații cu mediul de afaceri, promovare și admitere	100%	În baza resurselor financiare atrase prin CNFIS-FDI-0036 au fost realizate acțiuni precum: <ul style="list-style-type: none"> - Upgrade-ul platformei de Admitere on line, care permite realizarea de sesiuni de preînscrisere, generarea și refacerea clasamentelor și transferul în UMS a datelor candidaților cu toate opțiunile lor; - Acordarea unui număr de 6 burse studenților implicați în procesul de admitere din cele două sesiuni; - Promovarea ofertei educaționale a universității prin campanii de marketing în medii defavorizate (licee din mediul rural).
6.	A.6. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în anul universitar 2020-2021.	01.10.2021	Prorector învățământ	100%	În acest scop, a fost revizuită <i>Metodologia privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în anul universitar 2020-2021</i> ; Tematicile și bibliografiile pentru derularea examenului de finalizare a studiilor de licență au fost afișate, pentru fiecare program de studii, pe paginile web ale Facultăților Numărul absolvenți 2021 cu examen de licență/disertație: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Studii universitare de licență: 529; ✓ Studii universitare de masterat: 346.
7.	A.7. Revizuirea și actualizarea altor regulamente/metodologii/plani care vizează activitatea de învățământ: Regulamentul privind	Permanent	Prorector învățământ Decani Director DAC	90%	42 de regulamente/metodologii au fost revizuite și aprobate de către Senatul Universitar în decursul anului 2021, așa cum se poate constata prin consultarea secțiunii https://www.upet.ro/documente/ de pe site-ul

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic în anul universitar 2021-2022; Regulamentul activității profesionale a studenților (nivel de licență și master); Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; Regulament privind regimul actelor studii și al documentelor universitare în Universitatea din Petroșani; Planurile operaționale ale Facultăților etc.				Universității.
8.	A.8. Elaborarea orarelor activităților didactice în format electronic și afișarea acestora pe site-ul www.upet.ro.	19.02.2021 01.10.2021	Prorector învățământ Decani Directori Departament	100%	Orarele în format electronic au fost în permanență afișate pe site, la linkul https://www.upet.ro/studenti/#orare 126 orare afișate pe site, pe programe de studii
9.	A.9. Organizarea și coordonarea corespunzătoare a procesului de învățământ în cadrul extensiilor de la Deva, Hunedoara și Horezu ale Universității din Petroșani.	01.10.2021	Prorector învățământ Decani Directori Departament	100%	Procesul de învățământ în cadrul extensiilor de la Deva, Hunedoara și Horezu s-a derulat în bune condiții, conform <i>Metodologiilor interne aferente desfășurării activităților didactice</i> . Acestea s-au desfășurat în regim on line, prin utilizarea platformei de e-learning Academis, și a altor instrumente de comunicare la distanță, ca de exemplu platforma Zoom sau Google Meet care au facilitat derularea procesului didactic în condițiile impuse de operarea în stare de urgență/alertă. Număr studenți la studiile de licență organizate în cadrul extensiilor:

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					<ul style="list-style-type: none"> ✓ Administrație Publică, extensia Deva: 109; ✓ Ingineria și managementul afacerilor, extensia Deva: 55; ✓ Electromecanică, Horezu: 87; ✓ Economia comerțului, turismului și serviciilor, Hunedoara: 55.
10.	A.10. Organizarea și coordonarea corespunzătoare a desfășurării, în condiții de calitate, a procesului de învățământ la programul de studii "An Pregătitor de Limba Română" (APLR) pentru studenții străini.	01.10.2021	Prorector învățământ Secretar Șef Universitate Decani Director Departament Științe Socio Umane	25%	Deși procesul de învățământ la programul de studii "An Pregătitor de Limba Română" (APLR) pentru studenții străini s-a derulat în condiții corespunzătoare, numărul studenților atrași din străinătate și implicit al absolvenților a fost foarte redus. Număr de absolvenți ai programului APLR: 3
11.	A.11. Consolidarea calitativă și adaptarea programelor de licență și master existente (planuri de învățământ, fișe de disciplină, modalități de predare și evaluare a studenților), la exigențele de pe piața muncii prin includerea unor discipline complementare inovative cu o componentă aplicativă pronunțată, cu scopul creșterii șanselor de integrare pe piața muncii a absolvenților.	01.10.2021	Prorector învățământ Decani Director DAC Responsabili programe de studii	100%	Adaptarea planurilor de învățământ s-a realizat și prin implementarea proiectelor POCU care au presupus noi competențe pentru studenții din universitate și cele mai inovative activități derulate au fost finalizate cu o transpunere a conținutului acestora în fișe de disciplină și discipline opționale și/sau facultative în planurile de învățământ (de exemplu, disciplinele: Managementul carierei prin dezvoltare personală și profesională, Elemente de tehnologia informației și comunicare, Dezvoltarea inteligenței emoționale, Competențe antreprenoriale, Responsabilitate socială, Public speaking etc.) Număr planuri de învățământ actualizate: 12 Număr de discipline noi introduse în planurile

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					de învățământ: 12 Număr fișe discipline noi: 12 Număr discipline on line derulate cu ajutorul platformelor informatice adaptate: 12
12.	A.12. Stimularea dezvoltării abilităților antreprenoriale ale studenților prin derularea activităților specifice Societății Antreprenoriale Studențești: activități de mentorat, întâlniri cu oamenii de afaceri; organizarea sesiunii anuale de idei de afaceri sub forma maratonului de pitchuri; participarea membrilor SAS la conferințe și competiții specifice din alte centre universitare; achiziția de cărți pentru <i>Colecția de Antreprenoriat</i> ; elaborarea de resurse didactice dedicate; continuarea editării revistei <i>ProAntreprenor</i> , organizarea de seri de lectură și ateliere antreprenoriale, organizarea anuală a taberei de antreprenoriat etc.	Permanent	Rector Prorector învățământ Director SAS Decani Responsabili proiecte dezvoltare instituțională	100%	Prin proiectul ”EU – ANTREPRENOR – creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin inovare antreprenorială”, POCU/379/6/21/ a devenit funcțional și s-a amenajat Centrul de inovare socială și antreprenoriat EuAntreprenor. De asemenea activitatea Societății Antreprenoriale Studențești SAS UPET este continuă și este susținută financiar și de câștigarea competițiilor anuale privind Fondurile de Dezvoltare Instituțională. <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 <i>Bootcamp Inovație în antreprenoriat organizat la Pensiuina Tamina, Timișul de Sus</i>, județul Brașov; ➤ 1 <i>curs Mindset for Success</i> cu participarea a 20 de studenți; ➤ <i>Excursie și workshop tematic la Grădiștea de Munte: Valorificarea patrimoniului istoric din Munții Orăștiei și implicațiile asupra mediului de afaceri</i> organizat în colaborare cu SAS de la Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia; ➤ 1 sesiune training <i>Drumul spre intraprenoriat</i> organizată în 11 noiembrie 2021 cu participarea a peste 20 de studenți; ➤ Organizarea a 2 <i>Seri de lectură. Profil</i>

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					<p><i>de antreprenor</i> în 23 septembrie 2021 și 18 noiembrie 2021 cu participarea a peste 50 de studenți;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea a 2 cadre didactice și peste 20 de studenți la <i>Conferința Națională de Finanțe Personale și Investiții Money Days</i> din 11-13 iunie 2021 și <i>Zilele Biz. Cel mai mare festival de business</i> 8-11 noiembrie 2021 organizate online; ➤ organizarea <i>secțiunii de Antreprenoriat și idei de afaceri</i> (ediția a V-a) în cadrul Simpozionului Studențesc "Student. Știință. Societate" organizat de Facultatea de Științe, în cadrul căreia au fost prezentate 11 lucrări; ➤ Publicarea a 30 de exemplare din <i>nr. 7 al Revistei ProAntreprenor</i>; ➤ Editarea a 70 de exemplare din <i>volumul Ghidul Antreprenorului</i> tipărit la Editura Universitas; ➤ Acordarea a 11 burse SAS celor mai activi studenți în activitățile SAS; ➤ Amenajarea, din fondurile FDI și din cofinanțarea asigurată de Universitatea din Petroșani, a sălii C221 din corpul D al Universității, destinată derulării activităților antreprenoriale.
13.	A.13. Funcționarea Centrului Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani - C.R.E.S.C. – UPET, asigurându-se îmbunătățirea	Permanent	Rector Prorector Învățământ Director CRESC	100%	Centrul Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani - C.R.E.S.C. – UPET desfășoară continuu activități prin care se urmărește creșterea performanțelor școlare ale studenților și implicit

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	gradului de participare activă la procesul educațional, a studenților din anul I ai Universității din Petroșani, cu rezultate slabe la învățatură, studenți aflați în situații de risc, în vederea creșterii șanselor acestora la o calitate a vieții mai bună.				diminuarea abandonului școlar. Număr de studenți asistați în decursul anului 2021: 51
14.	A.14. Înscrierea și înregistrarea calificărilor universitare aferente programelor de studii universitare de licență și master derulate în cadrul instituției noastre în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).	17.12.2021	Prorector învățământ Secretar șef universitate Decani Directori Departamente Responsabili programe de studii	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Număr programe de studii universitare de licență înscrise în RNCIS: 21 ✓ Număr programe de studii universitare de masterat înscrise în RNCIS: 15
15.	A.15. Înființarea și amenajarea unei platforme ca bază de practică studențească în campusul universitar, în vederea identificării și dezvoltării abilităților practice ale studenților care se pregătesc în domeniul ingineriei mediului.	17.12.2021	Prorector Învățământ Prorector cercetare Decani Responsabili proiecte dezvoltare instituțională	0%	Obiectivul nu a fost realizat datorită faptului că resursele financiare necesare nu au fost disponibile. La momentul întocmirii Planului Operațional pentru anul 2021, a fost depusă o aplicație la CNFIS pentru obținerea de fonduri de dezvoltare instituțională în vederea transpunerii în practică a obiectivului menționat. Propunerea de proiect respectivă a intrat în competiție la nivel național cu alte propuneri de proiecte depuse de universități publice din țară, conform procedurilor în vigoare la UEFISCDI, iar la finalul derulării competiției respective Universitatea din Petroșani a fost declarată

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					neeligibilă pentru finanțare.
16.	A.16. Derularea, la un nivel calitativ corespunzător, a practicii profesionale și de cercetare în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și masterat, prin îmbogățirea portofoliului de parteneri din mediul economic la care studenții să desfășoare activitatea de practică specifică fiecărui domeniu de formare. Stagiile de practică vor fi organizate pentru a facilita dezvoltarea competențelor profesionale și aptitudinilor specifice ale studenților.	17.12.2021	Prorector Învățământ Decani Manageri proiecte POCU DINAMIC, EU- ANTREPRENO R, SMART 2020 Responsabili practică studentească Titulari de disciplină practică de cercetare	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Număr acorduri/convenții încheiate cu agenții economici în anul 2021: 84 ✓ Număr premii acordate studenților pentru rezultatele obținute în cadrul stagiilor de practică: 40
17.	A.17. Sprijinirea studenților Universității din Petroșani în alegerea și dezvoltarea unei cariere de succes prin furnizarea unor sesiuni individuale și de grup pentru consilierea și orientarea profesională, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii.	17.12.2021	Prorector Învățământ Director CCOC Manager proiecte POCU SMART 2020	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 Metodologie de organizare a serviciilor de orientare profesională și consiliere; ✓ 72 studenți participanți la sesiunile de consiliere și orientare în carieră; ✓ 72 portofolii întocmite de studenți.
18.	A.18. Completarea nomenclatorului de programe de studii de licență, masterat, doctorat și postuniversitare oferite de Universitatea din Petroșani, precum și a datelor complete legate de	17.12.2021	Prorector Învățământ Secretar Șef	100%	În cadrul RMU, este înregistrat un calup de date complete privind programele de studii ale Universității din Petroșani la nivelul anului 2021

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	studenții anului I, în cadrul sistemului informatic Registrul Matricol Unic (RMU), creat la nivel național pentru constituirea unei baze de date complete care să includă toți participanții la sistemul de învățământ superior.				
19.	A.19. Completarea datelor statistice solicitate Universității din Petroșani, în cadrul platformei on line ANS.	17.12.2021	Prorector Învățământ Prorector cercetare științifică	100%	Pe platforma ANS, există calupul complet de date statistice aferente anului 2021 privind: programele de studii ale Universității din Petroșani, activitatea de cercetare, studenți; absolvenți; baza materială; servicii de cazare; mobilități etc.
20.	A.20. Organizarea de schimburi de experiență între cadrele didactice, precum și a atelierelor de formare antreprenorială din cadrul Centrelor de Inovare Socială Optimal și Centrul de inovare socială și antreprenoriat EU-Antreprenor.	17.12.2021	Prorector Învățământ Manageri proiecte POCU DINAMIC și EU ANTREPRENO R	100%	Proiectele POCU ”EU – ANTREPRENOR – creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin inovare antreprenorială” și ”DINAMIC – optimizarea ofertelor de studii din învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic în sprijinul angajabilității persoanelor defavorizate” au fost finalizate la sfârșitul anului 2021 iar în cadrul lor au fost organizate peste 60 de schimburi de experiență și ateliere de formare antreprenorială.
21.	A.21. Monitorizarea derulării procesului de învățământ în mediul on line și creșterea atractivității pentru programul de studii psihopedagogice organizat în cadrul DPPDFC. Actualizarea permanentă a site-ului D.P.P.D.F.C. cu informații care vizează programul	Permanent	Prorector Învățământ Director Departament DPPD	50%	Ca urmare a retragerii de către ARACIS a calității de furnizor de program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, în decursul anului universitar 2021-2022, a funcționat doar anul II al programului de formare psihopedagogică pentru cele două niveluri de studii.

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	de formare psihopedagogică, legislație la zi, evenimente, informații diverse reprezintă, de asemenea, activități complementare menite să sporească vizibilitatea acestui Departament atât în interiorul instituției de învățământ superior, cât mai ales în afara acesteia.				De asemenea, în decursul anului 2021, programul de formare psihopedagogică a fost transferat sub coordonarea Facultății de Științe. Informațiile referitoare la funcționarea formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică sunt disponibile pe pagina Facultății de Științe. Aproximativ 50% din lucrările necesare pentru elaborarea documentației de reevaluare a programului de către ARACIS au fost realizate în anul 2021, dosarul complet fiind depus la instituția evaluatoare în luna martie 2022. Număr absolvenți 2021 ai formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică: 69
22.	A.22. Organizarea activităților de perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin gradele didactice II și I: colocviul de admitere la gradul didactic I, întocmirea statisticilor privind rezultatele obținute de candidații participanți la gradul didactic I, întocmirea documentelor pentru inspecția specială și susținerea lucrării metodico-științifice pentru participanții la gradul didactic I, organizarea examenelor de acordare a gradului didactic II, alte activități specifice.	Permanent	Prorector Învățământ Director Departament DPPD	20 %	În decursul anului 2021 nu există absolvenți ai gradului didactic I. Activitățile legate de inspecțiile speciale și coordonarea lucrărilor metodico-științifice pentru participanții la gradul didactic I înscriși în anii universitari precedenți, s-au derulat în parametrii corespunzători.

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
23.	A.23. Reînnoirea Acordurilor de colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara pentru practica pedagogică din planul de învățământ al programului de studii psihopedagogice. Organizarea și desfășurarea activităților de practică pedagogică va fi urmată de monitorizarea și valorificarea rezultatelor studenților în activitatea de concepere și realizare a portofoliilor didactice.	Permanent	Prorector Învățământ Director Departament DPPD	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 Protocol de colaborare cu ISJ Hunedoara; ✓ 10 Convenții de colaborare cu unitățile școlare; ✓ 107 portofolii practică pedagogică realizate de către studenți
24.	A.24. Implementarea unei politici de promovare a cadrelor didactice armonizată cu strategia din domeniul resurselor umane de la nivel de universitate și bazată pe performanțele profesional-științifice și comportamentul etic al acestora.	Permanent	Rector Prorector Învățământ Secretar Șef Universitate Decani Directori Departamente didactice	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Număr concursuri organizate pentru ocuparea de posturi didactice vacante conform HG 457/2011: 5 ✓ Număr concursuri organizate pentru promovarea în cariera didactică, conform HG 902/2018: 4
25.	A.25. Elaborarea și implementarea unei proceduri de evaluare și monitorizare internă a calității activităților desfășurate la nivelul Școlii Doctorale, pe baza următoarelor elemente: activitatea științifică a conducătorilor de doctorat; infrastructura și logistica, necesare pentru desfășurarea la un nivel calitativ corespunzător a	17.12.2021	Prorector Învățământ Director Școală Doctorală Responsabili domeniului de studii universitare de doctorat	100%	1 Procedura elaborată și aprobată de Senatul Universitar, disponibilă pe site-ul www.upet.ro , la linkul https://www.upet.ro/documente/proceduri/2021/PO-31%20Procedura%20de%20evaluare%20si%20monitorizare%20interna%20a%20Scolii%20doctorale.pdf

I. EDUCAȚIE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	activităților de cercetare; regulamentele, metodologiile și procedurile interne care stau la baza organizării studiilor doctorale; calitatea activității științifice desfășurate de către studenții doctoranzi etc..				
26.	A.26. Creșterea contribuției activităților de învățământ la veniturile proprii ale Universității din surse precum: taxe de studii, dezvoltarea de programe postuniversitare, atragerea de studenți străini, participarea la proiecte/programe europene, etc..	Permanent	Rector Prorector Învățământ Prorector Relația cu mediul de afaceri promovarea universitatii si admitere	100%	Aceste obiective au fost atinse, conform celor precizate în cadrul Informării privind execuția bugetară a Universității din Petroșani în anul 2021, aprobată de Senatul Universitar prin HS nr. 32/31.03.2022 https://www.upet.ro/documente/2022/Informare%20privind%20Executia%20Bugetara%20a%20UPET%20in%202021.pdf
27.	A.27. Întocmirea, analiza și aprobarea statelor de funcții ale personalului didactic, conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.	Anterior datei de începere a noului an universitar 2021-2022	Rector Prorectori Decani	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: ✓ 9 State de funcții și de personal didactic aprobate de Senatul Universitar pentru cele 8 departamente didactice și pentru Școala Doctorală.

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
1.	B.1. Elaborarea Politicii pentru asigurarea calității la nivelul Universității din Petroșani în anul 2021	22.02.2021	Prorector Învățământ Director DAC	100%	Politica de calitate a Universității din Petroșani pentru anul 2021 este disponibilă pe site la linkul:

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	și aprobarea acesteia de către Consiliul de Administrație.				https://www.upet.ro/centdep/CA/doc/Politica%20de%20asig%20a%20calitatii%20i n%20UP%202021.pdf
2.	B.2. Coordonarea și desfășurarea corespunzătoare a lucrărilor de întocmire a documentației pentru autoevaluarea instituțională a Universității din Petroșani – Culegerea datelor și elaborarea Raportului de autoevaluare instituțională și anexelor justificative însoțitoare.	29.03.2021	Rector Prorectori Director DAC Responsabili servicii administrative și de suport	100%	<p>Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 Raport autoevaluare instituțională Universitatea din Petroșani în limbile română și engleză; ✓ 1 calup complet Anexe justificative raport de autoevaluare instituțională. <p>În conformitate cu Raportul Consiliului ARACIS din 30 septembrie 2021, privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ acreditată Universitatea din Petroșani, Consiliul a constatat că toate procedurile de evaluare au fost îndeplinite, a apreciat favorabil calitatea <i>Raportului de autoevaluare</i> înocmit de Universitate și activitatea Comisiei de evaluatori în timpul vizitei acordând <i>Universității din Petroșani</i> calificativul <i>Grad de încredere ridicat</i>. Documentele relevante referitoare la procesul de evaluare externă a calității proceselor didactice și de cercetare din Universitatea din Petroșani sunt disponibile pe site-ul Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, putând fi accesate la link-ul</p>

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					https://www.aracis.ro/ev_institutionala/uni-versitatea-din-petrosani-ei2132/ .
3.	<p>B.3. Coordonarea și desfășurarea corespunzătoare a lucrărilor de întocmire a documentațiilor de autoevaluare a programelor de studii incluse în panelul selectat de către ARACIS pentru a face parte din evaluarea instituțională a Universității din Petroșani:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Topografie minieră</i>, Facultatea de Mine; ✓ <i>Tehnologia construcțiilor de mașini</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ <i>Echipamente pentru procese industriale</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ <i>Economia comerțului, turismului și serviciilor</i>, Facultatea de Științe; ✓ <i>Asistență socială</i>, Facultatea de Științe. <p>Elaborarea, într-o manieră unitară, a Rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii universitare de licență din panel și a anexelor justificative, în conformitate cu cea mai recentă versiune a <i>Ghidului privind întocmirea Raportului de Evaluare Internă în vederea evaluării externe a unui program de studii universitare de</i></p>	29.03.2021	<p>Rector Prorectori Director DAC Responsabili servicii administrative și de suport</p>	100%	<p>Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 5 Rapoarte de autoevaluare instituțională pentru programele de studii de licență incluse în panelul aferent evaluării instituționale ✓ 5 calupuri Anexe justificative rapoarte de de autoevaluare pe programe de studii. <p>În urma derulării vizitei de evaluare instituțională externă cu implicarea experților ARACIS de la nivel instituțional și de pe domenii, pentru toate cele 5 programe de studii universitare de licență s-a adoptat verdictul ”<i>Menținerea acreditării</i>”.</p>

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	<i>licență și a templateurilor Anexelor la Fișa Vizitei, transmisă de către ARACIS Universităților.</i>				
4.	<p>B.4. Coordonarea procesului de elaborare a rapoartelor de autoevaluare și a anexelor justificative însoțitoare pentru programele de studii de licență care urmează să fie supuse acreditării de către ARACIS. În total, alte 6 specializări de licență vor finaliza procesul de întocmire a documentației de reacreditare până la sfârșitul lunii martie 2021, în conformitate cu cele precizate în protocolul încheiat cu ARACIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Inginerie minieră</i>, Facultatea de Mine; ✓ <i>Calculatoare</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ <i>Electromecanică</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ <i>Energetică industrială</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ <i>Mașini și echipamente miniere</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ <i>Sociologie</i>, Facultatea de Științe. 	29.03.2021	<p>Pro Rector Prorectori Director DAC Responsabili servicii administrative și de suport</p>	100%	<p>Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 6 Rapoarte de autoevaluare instituțională pentru programele de studii de licență incluse în panelul aferent evaluării instituționale ✓ 6 Calupuri anexe justificative rapoarte de de autoevaluare pe programe de studii. <p>În urma derulării vizitelor de evaluare externă de către ARACIS pentru cele 6 programe de studii universitare de licență în decursul anului 2021, concluzia a fost "Menținerea acreditării".</p>
5.	B.5. <i>Derularea proceselor de audit intern pentru programele de studii supuse evaluării ARACIS.</i> Sub	25.03.2021	<p>Prorector Învățământ Comisia CEAC-U</p>	100%	<p>Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 11 Rapoarte elaborate de membrii

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	coordonarea CEAC-U, se va realiza auditul rapoartelor de evaluare internă pentru 11 programe de studii de licență care vor fi înaintate către ARACIS în anul 2020 în scopul evaluării externe, în conformitate cu prevederile <i>Procedurii operaționale privind evaluarea internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii.</i>		Comisii CIAC-F		comisiilor de evaluare internă pe programe de studii.
6.	B.6. Pregătirea vizitelor echipelor de experți ARACIS pentru evaluarea instituțională și pentru programele incluse în panelul selectat cu acest prilej.	17.12.2021	Prorector Învățământ Director DAC Decani Responsabili programe de studii	100%	6 Fișe ale vizitelor elaborate de experții ARACIS în domeniul instituțional, respectiv pe programele de studii incluse în panelul evaluării instituționale
7.	B.7. Pregătirea vizitelor echipelor de experți ARACIS programele de studii de licență care nu au fost incluse în panelul evaluării instituționale, dar au avut expirat termenul de reevaluare în anul 2021.	17.12.2021	Prorector Învățământ Director DAC Decani Responsabili programe de studii	100%	6 Fișe ale vizitelor elaborate de experții ARACIS pe programele de studii menționate
8.	B.8. Pregătirea vizitelor echipelor de experți ARACIS pentru programele de studii de licență/domeniile masterat depuse la ARACIS anterior instituirii stării de urgență/alertă și pentru care s-au semnat acte adiționale de prelungire a termenelor de evaluare între ARACIS și Universitatea din Petroșani: ✓ Programul de formare psihopedagogică organizat în cadrul DPPD;	30.06.2021	Prorector Învățământ Director DAC Decani Responsabili programe de studii	75%	3 Fișe ale vizitelor elaborate de experții ARACIS pe programe de studii de licență/domenii de studii de masterat. Pentru programul de formare psihopedagogică, ARACIS a stabilit <i>Retragerea acreditării și retragerea calității de instituție furnizoare de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.</i> O nouă documentație de reevaluare a fost

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul de studii universitare de licență <i>Ingineria transporturilor și a traficului</i>, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; ✓ Domeniul de studii universitare de masterat <i>Inginerie electrică</i>; Domeniul de studii universitare de masterat <i>Ingineria mediului</i> .				întocmită în perioada 2021-2022 și a fost înaintată către ARACIS, vizita de evaluare urmând să se desfășoare în decursul anului 2022.
9.	B.9. Pregătirea documentațiilor de acreditare pentru Școala Doctorală și domeniile de studii universitare de doctorat care funcționează în cadrul acesteia: <i>Mine, petrol și gaze; Ingineria sistemelor; Inginerie industrială; Inginerie și management.</i>	29.03.2021	Rector Director Școala Doctorală Responsabili domeniului de studii universitare de doctorat	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 5 Rapoarte de autoevaluare pentru Școala Doctorală și domeniile de studii universitare de doctorat; ✓ 5 calupuri Anexe justificative rapoarte de autoevaluare pentru Școala Doctorală/domeniile de studii universitare de doctorat
10.	B.10. Efectuarea evaluărilor semestriale/ anuale ale calității cadrelor didactice din Universitate, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru evaluarea periodică a calității personalului didactic, adoptat de Senatul Universității din Petroșani.	17.02.2021	Prorector Învățăământ Director DAC Decani Responsabili programe de studii	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens cuprind: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 8 Rapoarte de evaluare a calității cadrelor didactice elaborate la nivel de departamente; ✓ 1 Raport de evaluare a calității cadrelor didactice la nivelul Universității din Petroșani.
11.	B.11. Implementarea sistemului informatic de evaluare a cadrelor didactice ale Universității din Petroșani, prin dezvoltarea sistemului informatic existent pentru gestiunea studenților și crearea modulului de <i>Evaluare</i>	17.12.2021	Rector Prorector învățăământ Director DAC Decani Responsabili	50%	Prin CNFIS-FDI-2021-0033, a fost elaborat un <i>modul informatic de Evaluare didactica al sistemului actual de gestiune al studentilor</i> . Acesta urmează să fie pilotat în cadrul demersului de evaluare a cadrelor didactice derulat în semestrul al

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	<i>didactică.</i>		proiecte dezvoltare instituțională		II-lea al anului universitar 2021-2022.
12.	B.12. Evaluarea gradului de satisfacție al studenților cu privire la mediul de învățare oferit de Universitatea din Petroșani, prin aprecierea de către beneficiarii serviciilor educaționale a următoarelor dimensiuni: serviciile administrative, calitatea spațiilor de învățare, eficiența și eficacitatea metodelor de predare-învățare, oportunitățile de învățare extra-curriculare, alte aspecte generale privind universitatea.	15.07.2021	Prorector Învățământ Director DAC Responsabili programe de studii	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens s-au materializat prin: ✓ 1 Raport privind gradul de satisfacție al studenților cu privire la mediul de învățare pentru anul universitar 2020-2021; ✓ 1 Raport privind gradul de satisfacție al doctoranzilor cu privire la mediul de învățare pentru anul universitar 2020-2021.
13.	B.13. Evaluarea anuală a personalului didactic auxiliar și actualizarea Fișelor de post corelate cu atribuțiile postului.	30.06.2021	Decani Secretar-șef universitate Secretare-șefe Facultăți	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens s-au materializat prin: ✓ 138 Fișe de evaluare personal didactic auxiliar și personal contractual; ✓ 16 fișe de post actualizate.
14.	B.14. Consolidarea funcționalității structurilor de asigurare a calității la nivelul facultăților.	Permanent	Prorector Învățământ Decani Director DAC Comisia CEAC-U Comisii CIAC-F	100%	Rezultatele activităților desfășurate în acest sens s-au materializat prin: ✓ 2 Rapoarte ale structurilor de asigurare a calității de la nivelul facultăților (CIAC-F) ✓ 11 audituri interne a programelor de studii, realizate cu sprijinul comisiilor CIAC-F.
15.	B.15. Creșterea gradului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității.	Permanent	Prorector Învățământ Decani	100%	În comisiile de evaluare și asigurare de la nivel instituțional (CEAC-UP), respectiv de la nivel de facultăți (CIAC-F) sunt

II. CALITATE					
Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
			Director DAC Comisia CEAC-U Comisii CIAC-F		incluși în total, 7 studenți. Studenții au fost implicați atât în elaborarea propriului Raport de evaluare a Universității din Petroșani (în cadrul demersului de evaluare instituțională), cât și în derularea efectivă a demersurilor de audit al calității documentațiilor de autoevaluare, înainte de transmiterea acestora către ARACIS.

III. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
1.	C.1. Organizarea Simpozionul Internațional Multidisciplinar SIMPRO, ediția a IX-a, în perioada 27 – 28 mai 2021, cu tema generică „QUALITY AND INNOVATION IN EDUCATION, RESEARCH AND INDUSTRY - THE SUCCESS TRIANGLE FOR A SUSTAINABLE ECONOMIC, SOCIAL AND ENVIRONMENTAL DEVELOPMENT”, cu publicarea lucrărilor în ISI Web of Science.	28.05.2021	Rector Prorector Cercetare	100%	Simpozionul Internațional Multidisciplinar SIMPRO, ediția a IX-a, s-a desfășurat în regim online în perioada 27 – 28 mai 2021. A reunit cercetători din mai multe țări (Grecia, Germania, Ungaria, Georgia, Polonia, Rusia, Ucraina, Iordania, Franța și, bineînțeles România), prezentându-se, în plen și pe secțiuni, un număr de 125 de lucrări elaborate de 321 de autori.
2.	C.2. Promovarea, sprijinirea și coordonarea organizării manifestărilor științifice studențești din luna mai 2021 (“Student-Știință-Societate” - Facultatea de Științe; ”Zilele Tehnicii Studențești” -	08.05.2021	Rector Prorector Cercetare	100%	Simpozioanele studențești s-au desfășurat în cadrul celor trei facultăți, reunind studenți din mai multe centre universitare.

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; "Geoecologia" - Facultatea de Mine).		Decani Prodecani		
3.	C.3. Coordonarea activităților necesare pentru includerea Revistei Minelor în baza de date Clarivate Web of Science și menținerea Analelor universității în bazele de date internaționale actuale.	30.12.2021	Rector Prorector Cercetare Editori șefi ai publicațiilor	100%	În anul 2021 au apărut la timp toate cele patru numere ale Revistei Minelor, conținând articole valoroase semnate de autori din țară și din străinătate. Revista este open access pe platforma SCIENDO. https://www.sciendo.com/journal/MINRV
4.	C.4. Participarea la competițiile naționale și internaționale, ca parteneri sau coordonatori de proiecte, în scopul atragerii de fonduri pentru cercetarea fundamentală și aplicată.	30.12.2021	Prorector Cercetare Director DMCDI Director CRI	60%	În cadrul programului Horizon 2020 au fost depuse 5 propuneri de proiect, la care Universitatea din Petroșani este partener. A fost câștigat un proiect, iar celelalte patru au intrat în proces de analiză pentru îmbunătățirea conținutului și depunere în 2022.
5.	C5. Stimularea abilitării cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare.	30.12.2021	Prorector Cercetare Director DMCDI	60	Conducerea universității a asigurat și în 2021 suport financiar pentru participarea cadrelor didactice la conferințe științifice și pentru publicarea articolelor în reviste bine cotate la nivel internațional. De asemenea, s-a organizat o competiție de finanțare din fondul pentru cercetare a 6 granturi interne. Cu toate acestea, nu a fost susținută nici o teză de abilitare.
6.	C.6. Susținerea și motivarea cadrelor didactice în vederea obținerii performanței științifice, susținerea publicării rezultatelor cercetării în publicații valoroase și recunoscute la nivel internațional.	30.12.2021	Rector Prorector Cercetare Director DMCDI	100%	Din fondurile primite de la minister și din fonduri proprii, universitatea a asigurat finanțarea participării cadrelor didactice la conferințe științifice de mare vizibilitate și pentru publicarea articolelor în reviste bine cotate la nivel

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					internațional. De asemenea, s-a organizat o competiție de finanțare din fondul pentru cercetare a 6 granturi interne.
7.	C.7. Organizarea Galei Excelenței în Cercetare la Universitatea din Petroșani.	30.05.2021	Rector Prorector cercetare Coordonator proiect FDI	100%	Gala Excelenței în Cercetare s-a desfășurat în data de 24.09.2021 în incinta corpului B al Universității din Petroșani. La această gală studenții, masteranzii, doctoranzii și cadrele didactice din universitate au prezentat tuturor celor interesați rodul pasiunii și muncii lor de cercetare și inovare.
8.	C.8. Actualizarea cu module suplimentare și implementarea platformei de raportare a rezultatelor cercetării, destinată susținerii activității de cercetare de excelență.	30.12.2021	Prorector cercetare Coordonator proiect FDI	40%	Platforma de raportare este realizată în proporție de 40%, urmând să se finalizeze în acest an. Un inconvenient în finalizarea și implementarea acestei platforme a fost reprezentat de dificultățile legate de actualizarea site-ului universității.
9.	C.9. Inițierea și sprijinirea unor programe de cercetare postdoctorale, pentru asigurarea continuității și dezvoltării cercetărilor din perioada stagiului doctoral.	30.09.2021	Rector Prorector cercetare Coordonator proiect FDI	100%	Au fost inițiate 4 programe, fiecare finanțat cu câte 4000 lei, pentru cele patru domenii din cadrul Școlii Doctorale.
10.	C.10. Acreditarea centrului de cercetare de excelență ExcelUPET din cadrul Universității din Petroșani .	30.04.2021	Prorector cercetare Director Centrului de Cercetare	100%	Centrul de cercetare de excelență interdisciplinară ExcelUPET „Excelență în cercetarea fundamentală și aplicativă în cadrul Universității din Petroșani”, a fost acreditat în urma Hotărârii nr. 33 din 25 Februarie 2021 a Senatului Universității din Petroșani, în baza prevederilor din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare), Cartei Universității din Petroșani și

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității din Petroșani. Suplimentar, s-a acreditat Centrul de Cercetare STUDII STRATEGICE DE SECURITATE ENERGETICĂ, înființat în urma Hotărârii nr. 136 din 04 Octombrie 2021 a Senatului Universității din Petroșani, în baza prevederilor din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare), Cartei Universității din Petroșani și Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității din Petroșani.
11.	C.11. Organizarea de workshop-uri, mese rotunde etc., în scopul prezentării rezultatelor deosebite ale cercetărilor din universitate, urmate de discuții și conturarea unor idei și modalități de abordare pentru cercetările viitoare.	30.12.2021	Prorector cercetare Director DMCDI Prodecani cercetare	100%	În cadrul SIMPRO 2022, au fost organizate patru workshop-uri paralele. Trei dintre acestea au fost dedicate dezbaterilor pe tematica unor granturi în care universitatea este implicată, iar cel de-al patrulea a avut drept scop organizarea unor dezbateri privind efectele pandemiei asupra mediului economic, social și educațional. <input type="checkbox"/> PRO – Sustainable production and consumption. Today and tomorrow. <input type="checkbox"/> – Risk assessment of final pits during flooding. <input type="checkbox"/> – CuRE – Zero waste recovery of cooper tailings in the ESEE region.
12.	C.12. Participarea cadrelor didactice la	Permanent	Rector	100%	Mobilitățile cadrelor didactice au constat

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	stagii de formare și predare în universități din străinătate prin programul Erasmus +, pentru îmbunătățirea abilităților didactice și totodată pentru acumularea unor experiențe profesionale în domeniu.		Prorectori Șef birou Erasmus+		în stagii de formare și predare și s-au desfășurat conform cerințelor programului ERASMUS+.
13.	C.13. Inițierea unor noi parteneriate și încheierea acordurilor de cooperare cu universități și institute de cercetare din străinătate.	30.12.2021	Rector Prorector Cercetare Director CRI Decani	20%	Având în vedere caracteristicile specifice anului 2021 (legate de pandemia CORONA), a fost încheiat un acord de cooperare internațională inter-universitară, conform tabelului de mai jos.
14.	C.14. Extinderea colaborărilor în domeniul organizării manifestărilor științifice internaționale în cooperare cu instituții de învățământ și cercetare din străinătate.	30.12.2021	Rector Prorector Cercetare Director CRI Decani	100%	Universitatea din Petroșani a co-organizat conferința on-line 4rd INTERNATIONAL SCIENTIFIC AND TECHNICAL CONFERENCE, în parteneriat cu National University of Water and Environmental Engineering, Ucraina, în 12 Noiembrie 2021. Tema conferinței a fost “Innovative Development of Resource-Saving Technologies and Sustainable Use of Natural Resources”. Co-organizarea în data de 18 octombrie 2021, la Universitatea din Petroșani a celei de-a X-a Ediții a SIMPOZIONULUI INTERNAȚIONAL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ – SESAM 2021, alături de INCD – INSEMEX Petroșani cu sprijinul și colaborarea Inspecției Muncii și sub auspiciile Ministerului Cercetării și Inovării și

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					Digitalizării.
15.	C.15. Creșterea numărului de acorduri internaționale pentru elaborarea tezelor de doctorat în cotutelă.	30.12.2021	Rector Director Școala Doctorală Prorector Cercetare Director CRI	100%	Universitatea din Petroșani, ca membru al alianței universitare EurekaPro, poate organiza doctorate în cotutelă împreună cu toate celelalte șase universități prtene.
16.	C.16. Creșterea numărului de articole, cărți, monografii elaborate în colaborare cu autori din instituții de învățământ superior și de cercetare din străinătate.	30.12.2021	Prorector Cercetare Director CRI Prodecani cercetare	80%	Pe baza protocolului de colaborare dintre Universitatea din Petroșani și Academia de Științe Miniere din Ucraina, Universitatea Tehnică din KrivoyRog, publicarea anuală a unei monografii cu mai mulți autori a devenit tradițională. Monografia elaborată în 2021 se numește „Tehnologii de economisire a energiei și a resurselor de dezvoltare a bazei de materii prime a regiunilor miniere”. Au fost publicate în baze de date Clarivate și BDI 22 de articole în colaborare cu autori străini.
17.	C.17. Prezentarea universității și a preocupărilor pe plan științific la evenimentele internaționale, în scopul creșterii vizibilității și perspectivelor de implicare în acțiuni comune cu alte universități cu preocupări similare.	30.12.2021	Rector Prorector Cercetare Director CRI Decani	100%	Preocupările științifice ale Universității din Petroșani au fost prezentate la toate evenimentele derulate în 2021 în țară și în străinătate (SIMPRO; SESAM; workmeetinguri Research Task Force Eureka; vizite interne și internaționale etc.

IV. MANAGEMENTUL UNIVERSITAR, PROMOVAREA ȘI IMAGINEA UNIVERSITĂȚII

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
1.	D.1. Atragerea de fonduri europene prin POR pentru dotarea laboratoarelor și reabilitării corpului C din cadrul Universității din Petroșani .	31.12. 2021	Rector Prorector Relația cu mediul de afaceri promovarea universității și admitere;	37% reabilitare termica	Au fost începute lucrările de reabilitare termo-energetică, izolare termică, dotare cu panouri solare corp C urmând ca restul de executat să se finalizeze în cursul anului 2022. Au fost demarate activitățile pregătitoare pentru lansarea licitațiilor pentru dotarea celor 55 de laboratoare.
2.	D.2. Atragerea de fonduri europene prin POCU pentru creșterea participării studenților din categoriile vulnerabile la programe de studii de licență prin inovare antreprenorială	31.08.2021	Rector Prorector Relația cu mediul de afaceri promovarea universității și admitere; Prorector Învățământ Manager proiect EU ANTREPRENOR	100%	Activitățile derulate s-au efectuat conform planului de acțiune din cadrul proiectului.
3.	D.3. Atragerea de fonduri europene prin POCU pentru optimizarea ofertelor de studii din învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic în sprijinul angajabilității persoanelor defavorizate.	31.10.2021	Rector Prorector Relația cu mediul de afaceri promovarea universității și admitere; Prorector Învățământ Manager proiect	100%	În cadrul Colegiului pentru Învățământul Terțiar Non Universitar funcționează 2 programe de studii adresate unor cursanți care au finalizat studiile liceale, dar nu au obținut diploma de bacalaureat: ✓ <i>Tehnician transporturi auto interne și internaționale;</i> ✓ <i>Analist programator.</i>

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
			DINAMIC		
4.	D.4. Atragerea de fonduri europene prin POCU pentru derularea stagiilor de practică pentru studenți și creșterea șanselor de angajabilitate – proiect SMART 2020, Sistem multidisciplinar de pregătire practică.	31.12.2021	Rector Prorector Relatia cu mediul de afaceri promovarea universitatii si admitere; Prorector Învățământ Manager proiect SMART 2020	100%	Derularea activităților programate în cadrul proiectului SMART 2020, Sistem multidisciplinar de pregătire practică s-a realizat în conformitate cu graficul Gantt al activităților și achizițiilor previzionate a fi realizate la nivelul anului 2021.
5.	D.5. Participarea Universității din Petroșani la rețeaua RO European Universities pentru: Elaborarea unei specializari de licenta a unei specializari de master si a unuia de doctorat în domeniul productiei si consumului sustenabil de bunuri si servicii; Identificarea temelor prioritare pentru aspectele de ordin legislativ care condiționează implementarea activitatilor aliantelor europene si ale universitatilor romanesti (mobilități virtuale, joint programmes, microcredențiale); Semnalarea obstacolelor existente; Formularea de propuneri de rezolvare în mod colaborativ, prin dialog între universitati si institutiile centrale relevante (MECS, ARACIS, AN). Organizarea unor scoli de vara; Realizarea unor serii de prelegeri in	Permanent	Rector Prorectori Director Birou Erasmus+	50%	Realizare tuturor task-urilor si livrabilelor din cadrul pachetului de lucru 8 care a revenit Universitatii din Petrosani. Participarea cu succes la realizarea tuturor livrabilelor universitatilor partenerere.

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	cadrul consorțiului Întâlniri face to face în cadrul Saptamanii de revizuire Eureca-Pro la Leoben				
6.	D.6 Consolidarea bazei de date cu studenții și absolvenții Universității din Petroșani, în vederea consilierii și orientării în carieră a acestora, respectiv a monitorizării traseului profesional și a inserției pe piața muncii.	Permanent	Rector Prorector Învățământ Director CCOC	100%	Au fost completate și înregistrate fișele absolventului pentru toți cei 529 absolvenți de studii universitare de licență și 346 absolvenți de studii universitare de masterat.
7.	D.7. Stabilirea zonelor geografice de interes strategic pentru recrutarea studenților și realizarea de acțiuni în respectivele zone. Zone cu potențial: Asia Centrală, Asia de Est, America Latină, Nordul Africii-Target: 5% studenți internaționali la studii complete din totalul populației de studenți în 2024.	1 Octombrie 2021	Rector Prorector Relatia cu mediul de afaceri promovarea universitatii si admitere Decani Director Centru Marketing universitar și admitere	30%	S-au întreprins demersuri în acest sens la ambasadele din țările din zonele geografice de interes strategic.
8.	D.8. Creșterea numărului de bursieri ai statului român la studiile de licență, master și doctorat.	Permanent	Prorectori Decani; Director Centru Marketing universitar și admitere	20%	Metodologii, regulamente și proceduri elaborate/ revizuite pentru creșterea numărului de studenți bursieri
9.	D.9. Elaborarea de proiecte în vederea atragerii de fonduri pentru dezvoltarea instituțională în conformitate cu competiția lansată de către CNFIS în anul	28 Februarie 2021	Rector; Prorectori; Directorii desemnați ai	100%	S-au câștigat 5 din 6 proiecte pe domeniile prezentate, suma totală în cadrul UPET fiind de 889.000 lei. Din Sumele încasate au fost modernizate

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	2021 corespunzător următoarelor domenii: creșterea echității sociale și sporirea accesului la învățământul superior; internaționalizarea învățământului superior; asigurarea funcționării în bune condiții a infrastructurilor de susținere a activităților didactice; susținerea activităților societăților antreprenoriale studențești; îmbunătățirea calității activităților didactice.		proiectelor de tip FDI		spatii de invatamant in cadrul UPET si au fost realizate dotari in vederea bunei desfasurari a activitatilor educationale.
10.	D.10. Stabilirea și implementarea de modalități de susținere a dezvoltării pe considerente strategice și de relevanță a parteneriatelor naționale și internaționale în proiecte finanțate din fonduri structurale pentru exercitiul financiar 2021-2024.	31.12.2021	Consiliul de Administrație; Prorectori; Decani; Directori Departamente”	30%	In momentul de fata exista in implementare 2 proiecte din fonduri de la Comisia Europeana si anume Eureca-Pro, ReEureca-Pro, activitatile desfasurandu-se in parteneriate internationale extinse. Avem in vedere elaborarea unei documentatii de realizare a proiectelor pentru exercitiul financiar 2021-2024, in functie de ghidurile programelor din exercitiul financiar 2021-2024. Consultarea de firme cu experienta in accesarea fondurilor structurale
11.	D.11.Gestionarea eficientă a resurselor financiare, pastrarea echilibrului bugetar.	31.12.2021	Rector; Consiliul de Administrație; Contabil Șef	100%	Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor Rapoarte contabilitate
12.	D.12.Actualizarea taxelor de scolarizare și urmărirea încasării acestora în termenele prestabilite.	31.12.2021	Consiliul de Administrație; Contabil Șef; Decanate	100%	Analiza permanenta a situației debitelor și urmărirea încasării lor
13.	D.13.Editarea unor materiale de promovare a ofertei educaționale:	01.04.2021	Prorector Relatia cu mediul de	100%	Număr exemplare editate pe fiecare tip de material promoțional:

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	broșuri, afișe, flyere, filme de prezentare etc.		afaceri promovarea universitatii si admitere, Decani Director Centru Marketing universitar și admitere		160 bucati afise licenta, 4500 bucati brosururi licenta, 30 bucati afise master, 500 bucati brosururi master, 100 bucati mape, 4000 bucati pixuri, 100 bucati card USB, agende cu pix 100 bucati
14.	D.14.Promovarea ofertei educaționale a Universității din Petroșani în licee din principalele orașe din Republica Moldova.	31.05.2021	Prorector Relatia cu mediul de afaceri promovarea universitatii si admitere, Decani Director Centru Marketing universitar și admitere	100%	Prezentări realizate în cadrul liceelor, on site si on-line. Rapoarte ale membrilor comunitatii academice care participa la caravana admitterii. Observatii si propuneri pentru optimizarea activitatilor
15.	D.15. Acțiuni de promovare a ofertei educaționale a Universității din Petroșani în rândul absolvenților de liceu din zonă și din județele limitrofe.	31.05.2021	Prorector Relatia cu mediul de afaceri promovarea universitatii si admitere, Decani Director Centru Marketing universitar și admitere	100%	Membrii comunitatii academice, Prezentări realizate în cadrul liceelor, 17 licee Hunedoara, 24 licee Gorj, 5 licee Caras Severin, 4 licee Alba, 9 licee Valcea. Observatii si propuneri pentru optimizarea activitatilor
16.	D.16.Organizarea ”Săptămânii Porților Deschise” la Universitatea din Petroșani.	30.11.2021	Prorector Relatia cu mediul de	100%	Număr licee participante: 6

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
			afaceri promovarea universitatii si admitere, Decani Director Centru Marketing universitar și admitere		Număr aproximativ de elevi participanți: 90
17.	D.17.Organizarea “Festivității de absolvire a promoției 2021”.	30.06.2021	Rector Prorectori, Decani	100%	Număr festivități organizate: 3 Număr aproximativ de studenți participanți: 160
18.	D.18.Organizarea de vizite de informare, documentare și perfecționarea cunoștințelor la angajatori relevanți din țară: Continental Automotive Timișoara, Sews Deva, Bosch Rexroth Blaj, Philips Orăștie, Sucursala Hidroelectrică Hațeg, SEWS Deva etc.	02.06.2021	Prorector Relatia cu mediul de afaceri promovarea universitatii si admitere Decani Director Centru Marketing universitar și admitere	100%	Incheierea unui nr. de 15 convenții de practică cu angajatori din zona și judete limitrofe
19.	D.19. Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii Universității din Petroșani	31.12.2021	Rector Director general administrativ Contabil șef	37% 100%	Reabilitare termica corp Biblioteca, Reabilitare partiala Corp C
20.	D.20.Consilierea și orientarea viitorilor absolvenți ai Universității din Petroșani în vederea integrării eficiente pe piața muncii - evenimente de carieră, ședințe pentru orientarea în carieră, evaluare	17.12.2021	Prorectori; Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră;	100%	Activitatile de consiliere s-a desfășurat, atât în liceele din județul Hunedoara, cât și cele din vecinătate, prin organizarea și realizarea de vizite de informare în echipe formate din cadre didactice și studenți din

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	psihoprofesională.		Centrul de relații cu mediul socio-economic; Decani.		<p>Universitatea din Petroșani. Activitatea a fost organizată de către Prorectorul responsabil cu Mediul Economic, Promovarea Universității și Admitere. Scopul acestei activități anuale este de a disemina informații utile în rândul elevilor cu privire la traseul educațional și de a atrage viitori studenți ai instituției noastre de învățământ prin diseminarea de informații cu privire la oferta educațională, beneficiile dobândirii statutului de student și condițiile de studiu oferite de Universitate.</p> <p>În rândul studenților au fost organizate o serie de activități ce au vizat Autocunoașterea, intercunoașterea, relaționarea și dezvoltarea profesională, Prezentarea traseului educațional în cadrul UPET. De asemenea, au fost realizate activități de informare asupra modului de întocmire și susținere a examenului de licență, precum și activități de îndrumare și sprijin în vederea finalizării studiilor universitare de licență. Scopul acestor activități au vizat, transmiterea informațiilor cu privire la importanța construirii și menținerii de relații pozitive cu ceilalți, abilitate care se învață prin experiență, educație și formare, în procesul de interacțiune cu ceilalți, pe tot parcursul vieții. Activitățile au vizat și transmiterea informațiilor cu privire oportunitățile de carieră pe care le</p>

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					<p>are studentul după finalizarea studiilor de licență ori perspectivele de continuare a studiilor în cadrul instituției noastre.</p> <p>- o altă activitate a fost legată de Importanța alegerii profesiei. Tendințe ale pieței de muncă. Activitatea a vizat transmiterea și clarificarea informațiilor cu privire la aspectele importante care trebuie luate în considerare atunci când se alege traseul profesional: corespondența profesie, aptitudini și abilități individuale, siguranța jobului, sentimentul de satisfacție și de împlinire, corespondența între câștigul financiar – așteptări, posibilitatea promovării, tendințe pe piața muncii sau echilibrul viață profesională-familie – sunt câteva criteriile esențiale în alegerea traseului educational și profesional.</p>
21.	D.21.Consolidarea imaginii publice a universității prin dezvoltarea unei relații eficiente cu mass media și implicarea studenților în promovarea brandului universității	Permanent	Rector; Prorectori; Centrul de presă și imagine; Decani	90%	<p>Articole și materiale promoționale apărute în presa scrisă</p> <p>Interviuri acordate în domeniul presei audio-vizuale</p> <p>Trafic digital crescut în mediul on line</p> <p>Evenimente organizate cu implicarea studenților</p>
22.	D.22. Consolidare și reabilitare spații de învățământ.	31.12.2021	Rector; Director General Administrativ; Șef Serviciu Patrimoniu	100%	<p>Număr clădiri și spații care au beneficiat de lucrări de consolidare/reabilitare 3;</p> <p>De asemenea, în decursul anului 2021, au fost efectuate o serie de lucrări de reabilitare, reparații curente și de întreținere destinate atât asigurării condițiilor necesare pentru desfășurarea</p>

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					<p>activităților didactice, cât și sporirii gradului de confort al studenților cazați în campus, precum:</p> <p>a) Reabilitare corp de învățământ A. Lucrările în valoare totală de 400.000 lei, cu finanțare de la buget, au constat în reparații generale la holurile principale, recondiționare și montare uși batante la holuri, demolare anexe și refacere pereți exteriori.</p> <p>b) Reabilitare Restaurant studentesc. Lucrările în valoare de 400.000 lei, cu finanțare de la buget, au constat în desfacere și înlocuire rețea evacuare ape uzate menajere, înlocuire parțială învelitoare acoperiș, înlocuire rețea evacuare ape pluviale, reparații, tencuieli și vopsitorii la pereții exteriori.</p> <p>c) Reabilitare teren sintetic de fotbal. Lucrările care au totalizat 200.000 lei, cu finanțare de la buget, au constat în refacere parțială a suprafeței de joc și repararea instalație de iluminat..</p> <p>d) Reabilitare teren de tenis. Lucrările în valoare totală de 300.000 lei, cu finanțare de la buget, au constat în lucrări de refacere a suprafeței de joc, reparare și completare gard de protecție și refacere instalație de iluminat.</p> <p>e) Reabilitare corp de învățământ C. La acest obiectiv s-au efectuat lucrări în valoare de 500.000 lei, cu finanțare de la buget, lucrări care au constat în reparații</p>

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
					<p>aticuri și refacere învelitoare.</p> <p>f) Reabilitare Bibliotecă și centru de calcul. Lucrările în valoare totală de 200.000 lei, cu finanțare de la buget, au constat în reorganizare și reamenajare grup sanitar, înlocuire parțială tamplărie lemn cu tamplărie PVC, zugrăveli hol parter în vopsea lavabilă și vopsitorii în ulei, reparare instalație electrică și înlocuire corpuri de iluminat.</p> <p>g) Reabilitare corp de învățământ D. La acest obiectiv s-au efectuat lucrări în valoare de 250.000 lei, cu finanțare de la buget, lucrări care au constat în refacere învelitoare, izolare mansardă, refacere centură împământare, reparare instalație electrică, refacere finisaje interioare sector spălătorie și săli de studiu și reparare trotuar de protecție.</p> <p>h) Reparații curente cămin studentesc nr. 4. Lucrările în valoare de 190.000 lei au constat în reparații la grupuri sanitare, zugrăveli și vopsitorii, schimbare parchet și reparații instalații electrice la spațiile de cazare ale studenților.</p> <p>g) Reparații curente la centralele termice de la căminele studentești nr. 3 și 5. S-au efectuat lucrări în valoare de 20.000 lei constând în refacere instalație de alimentare cu apă rece și reparații la cazanele ce produc agent termic.</p>
23.	D.23. Realizarea activităților de achiziții conform planului anual și în concordanță	Permanent	Rector; Director General	50%	Datorită procedurilor complexe și modificărilor legislative de la nivel

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	cu reglementările legislative existente la nivel național, respectiv cu procedurile aprobate la nivelul Universității din Petroșani.		Administrativ; Șef Serviciu Patrimoniu		național, jumătate dintre achizițiile programate de echipamente nu au putut fi realizate în anul 2021. Derularea, în condiții corespunzătoare a acestor achiziții urmează să fie reeșalonată și realizată pe parcursul anului 2022.
24.	D.24. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al instituției pe anul 2021, repartizarea acestuia pe trimestre și activități.	30.04.2021	Rector; Contabil Șef	100%	<p>Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 a fost întocmit în luna aprilie și modificat/rectificat ulterior pe parcursul anului, ori de câte ori Ministerul Educației a direcționat noi resurse către Universitate sau au intervenit alte revizuri pe diferite capitole de venituri și cheltuieli.</p> <p>Execuția bugetară a Universității din Petroșani în anul 2021, aprobată de Senatul Universitar prin HS nr. 32/31.03.2022.</p> <p>Față de anul 2020, veniturile Universității din Petroșani au înregistrat în 2021 o scădere cu 2% (1.330.227 lei), în timp ce cheltuielile au crescut cu 11% (5.896.023 lei) în aceeași perioadă. Cu toate acestea, veniturile instituției au fost cu 733.292 lei mai mari decât cheltuielile, ceea ce a permis un raport destul de eficient al celor două componente ale bugetului, în pofida dificultăților fără precedent cu care s-au confruntat toate instituțiile de învățământ superior pe perioada pandemiei.</p>

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
25.	D.25. Întocmirea și depunerea situațiilor financiare.	Trimestrial; Anual	Rector; Contabil Șef	100%	Situații financiare care reflectă operațiunile financiar contabile derulate la nivelul UP
26.	D.26. Analiza utilizării forței de muncă, în concordanță cu actualizarea Organigramei și a Statelor de funcții, asigurându-se normarea personalului în funcție de numărul de studenți și flexibilizarea schemelor de personal administrativ în concordanță cu necesitățile Universității, prin cumul de funcții și extindere de sarcini din posturi vacante, sau temporar vacante, conform legislației în vigoare.	31.12.2020	Rector Șef Serviciu Resurse Umane Contabil Șef	100%	Organigrama State de funcții Situație resurse umane angajate la UP în anul 2021: 16 didactic auxiliar; 5 persoane personal didactic
27.	D.27. Evaluarea anuală a personalului. Întocmirea Fișelor de evaluare pentru anul 2021 și gestionarea lor de către S.R.U.S.	30.06.2021	Rector/Prorectori/ Decani/Directori departamente/ Secretar - Șef/ Șefi servicii / Birouri/ Ateliere /Șef Serviciu R.U.S.	100%	Fișe de evaluare personal didactic auxiliar și personal contractual 138
28.	D.28. Stabilirea, coordonarea, organizarea în etape a examenelor de promovare a personalului care îndeplinește condițiile legale.	31.12.2021	Rector Consiliul de Administrație; Secretar șef Universitate Șef Serviciu R.U.S.	100%	Număr de examene de promovare organizate în decursul anului 2021 2 didactic auxiliar 7 persoane cu contract pe perioada determinată 2 persoane au promovat în cariera
29.	D.29. Organizarea demersurilor de recrutare a personalului necesar, în	31.12.2021	Rector Consiliul de Administrație;	100%	Număr de personal nou angajat la nivelul anului 2021: 16

Nr. crt.	Activitatea, acțiunea, măsura	Termen	Persoana, structura responsabilă	Grad de realizare	Aprecieri privind acțiunile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
	prevederile legislației în vigoare.		Secretar șef Universitate Șef Serviciu R.U.S.		
30.	D.30. Actualizarea Fișelor de post corelate cu atribuțiile postului, cu posibilitățile de cumulare de funcții și extinderea de sarcini din posturi vacante sau temporar vacante. Întocmirea Fișelor de post și gestionarea la S.R.U.S.	31.12.2021	Rector/Prorectori/ Decani/Directori departamente/ Secretar - Șef/ Șefi servicii/Birouri/ Ateliere /S.R.U.S.	100%	Fișe de post actualizate 16
31.	D.31. Actualizarea REVISAL cu modificările aferente. Întocmire Decizii, C.I.M., Acte adiționale.	31.12.2021	Șef Serviciu R.U.S.	100%	Număr CIM: 16 Număr acte adiționale: 5

Prezentul Raport a fost aprobat în ședința Senatului Universitar prin Hotărârea nr.48/27.04.2022.

Rector,
Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai

